











#### Prérequis:

#### **Durée de la formation:**

# Accessibilité aux personnes en situation de handicap :

#### Indicateurs sur la formation :

# Assistance pédagogique et technique:



#### **INTRODUCTION:**

Approfondissement de la Process Com notamment sur le J1 en lien avec les rôles du Manager et démonstration par des jeux de rôles à partir de situations réelles sur le J2 pour perfectionnement de sa méthodologie de management.



# **OBJECTIFS DE LA FORMATION:**

- Connaître le rôle du manager et son positionnement,
- Savoir adopter son style de management / collaborateurs,
- Mobiliser et motiver les collaborateurs de son équipe,
- Savoir définir des objectifs efficaces,
- Responsabiliser ses collaborateurs et savoir déléguer des missions,
- Maîtriser les techniques de communication et les savoir
- Savoir conduire une réunion et gérer les situations délicates.
- Instaurer la confiance au sein de son équipe.



# **MÉTHODES & TECHNIQUES PÉDAGOGIQUES UTILISÉES:**

- En amont des 2 jours de formation, 8 capsules vidéos de situation de management sont envoyées aux participants avec des questions pour les engager dans le sujet de la formation et partager leurs réponses durant la formation,
- Escape Game pour retrouver un lien au travers une situation ludique. Le débriefing permet d'analyser les situations de jeu et les transferts des apprentissages avec les situations de travail notamment à distance.
- Jeux de rôles,
- Plan d'actions.

# Conception de la formation :

#### Tarif:

# **MODALITÉS D'ÉVALUATION:**

- Auto-évaluation de positionnement en début de formation
  - 1, 2 ou 3 : compétences non acquises
  - 4 ou 5 : compétences en voie d'acquisition
  - 6, 7 ou 8 : compétences acquises
  - 9 ou 10 : compétences maitrisées
- Auto-évaluation d'apprentissage en fin de formation avec même échelle de notation
- Évaluation de satisfaction



# MODALITÉS DE LA FORMATION :

- En intra-entreprises
- Session collective intégrant 6 à 10 participants
- Réalisée en distanciel.

# **AVANT**



- Capsule introduction
- 8 capsules vidéos avec question de positionnement sur chaque thème traité

# **FORMATION EN VISIO**

(En plénière et en sous groupes)

### Objectifs visés

- Connaitre le rôle du manager et son
- Savoir adopter son style de management /collaborateurs
- Mobiliser et motiver les collaborateurs de son équipe



(En plénière et en sous groupes)

## Objectifs visés

- Savoir définir des objectifs efficaces
- Responsabiliser ses collaborateurs et savoir déléguer des missions
- Maitriser les techniques de communication et les savoir-être
- Savoir conduire une réunion et gérer les situations délicates
- Instaurer la confiance au sein de son équipe
- Escape Game



## SUIVI

Evaluation d'apprentissage en fin de formation Groupes de travail

Avec coaching du formateur pour le

